



Конкурс на заместителя главы администрации города, главу администрации района города Нижнего Новгорода

Администрация городского округа города Нижний Новгород

 г. Нижний Новгород

Окончание заочного этапа: 25.06.2024 в 23:59

Описание вакансии

Уважаемые нижегородцы!

Администрация города Нижнего Новгорода продолжает работу по привлечению граждан, мотивированных к работе в системе местного самоуправления. Наша главная задача – создать эффективную команду управленцев, которая будет в состоянии решать задачи, стоящие перед городом.

Основа успеха всех настоящих и будущих стратегических программ по развитию Нижнего Новгорода – это высокопрофессиональная команда единомышленников, поэтому мы ведем постоянную работу по улучшению качественного состава кадров, формированию кадрового резерва и повышению престижа муниципальной службы.

Мы открыты новым талантам и будем рады приветствовать Вас в нашем коллективе!

Более подробно с деятельностью администрации города Нижнего Новгорода можно ознакомиться на официальном сайте nnp.ru.

Присоединяйтесь к команде управленцев города!

Требования к кандидату:

1. Гражданство Российской Федерации;
2. Возраст до 65 лет;
3. **Высшее образование** не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Предпочтение отдается специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент организации», «Юриспруденция», «Экономика», «Управление персоналом», приветствуется дополнительное образование по профильным направлениям подготовки.

4. Опыт работы:

- наличие **стажа муниципальной службы** или стажа работы по специальности, направлению подготовки **не менее 4 лет**;
- наличие **управленческого стажа** (приветствуется более **5 лет**).

5. Знания и навыки:

- Знание Конституции Российской Федерации, Устава города Нижнего Новгорода, действующего федерального, областного законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода по вопросам организации местного самоуправления и деятельности подведомственных отраслей; перспектив технического, экономического и социального развития города; методов хозяйствования и управления подведомственными организациями, основ экономики, управления и организации труда.

- Наличие навыков руководства коллективами и координации их работы, принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий, ведения деловых переговоров, публичных выступлений, взаимодействия со средствами массовой информации, общественными организациями и объединениями, деловых и культурных взаимоотношений с партнерами; опыт делового и профессионального общения; повышение квалификации.

- Наличие профессиональных знаний и навыков в области информационно - коммуникационных технологий.

Кандидаты должны отвечать расширенному уровню квалификационных требований в области информационно-коммуникационных технологий, определяемому в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 24.04.2008 № 1828 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации города Нижнего Новгорода».

- Наличие развитых управленческих компетенций.

- Наличие специфических управленческих компетенций: клиентоориентированность, ориентация на качество и результат, применение инновационных технологий.

6. Отсутствие судимости (неснятой или непогашенной).

Для участия в конкурсе необходимо заполнить согласия на обработку и передачу персональных данных, расположенные вот [тут](#).

После заполнения, Вы можете направить скан согласий на электронную почту hr@nobl.ru или предоставить их лично по адресу: г. Нижний Новгород, Кремль, корп. 14, оф. 204

Контактный телефон для получения дополнительной информации: 8 (831) 467-10-70 Ткачева Анна Станиславовна.

Контактный телефон для решения вопросов технического характера: 8(831) 435-63-70, a.belova@kadr.kreml.nnov.ru Белова Анна Михайловна, ПН-ЧТ с 9:00 до 18:00, ПТ с 9:00 до 17:00.

Подробная информация об этапах прохождения отборочных и оценочных процедур [тут](#).