



Главный специалист отдела информационных технологий и безопасности в управление по труду и занятости населения Нижегородской области

Министерство демографии и развития человеческого капитала Нижегородской области

 Нижний Новгород

Окончание заочного этапа: 05.11.2023 в 18:00

Описание вакансии

ОБЯЗАННОСТИ:

1. Техническая поддержка работы пользователей Управления (штат 90 чел.) в различных информационных системах.
2. Администрирование ведомственной информационной системы.
3. Размещение подготовленного контента на сайте Управления. Подготовка писем в органы власти (запросы и ответы на запросы).
4. Участие в организации закупок техники и программного обеспечения.
5. Организация видеоконференций. Разработка инструкций, дорожных карт.
6. Участие в проектной деятельности.

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ:

1. Высшее образование: информационные технологии/ автоматизированные системы/ государственное и муниципальное управление.
2. Желательно аналогичный опыт работы.

УСЛОВИЯ РАБОТЫ:

- Пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, пятница сокращённый рабочий день до 17.00.
- Дополнительно 3 календарных дня к ежегодному отпуску.
- Материальная помощь к отпуску.
- Квартальные премии по результатам работы.
- Обучение, тренинги.

Резюме направлять на адрес электронной почты: shunina@kadr.kreml.nnov.ru

Контактное лицо - заведующий сектором подбора, Шунина Елена Александровна, 416-23-85.