



Конкурс на включение в кадровый резерв управления по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области

Управление по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата



Окончание заочного этапа: 18.03.2024 в 17:00

Описание вакансии

Приказом управления по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области от «21» февраля 2024 г. № 27 объявлен конкурс на включение в кадровый резерв управления для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Нижегородской области:

- консультанта – секретаря суда в аппаратах мировых судей Нижегородской области.

Место и время приема документов:

Документы принимаются **с 27 февраля 2024 г. по 18 марта 2024 г.** в рабочие дни с 14-00 до 17-00, пятница с 14-00 до 16-00 (обеденный перерыв с 13-00 до 13-48) по адресу: 603950, г. Н.Новгород Рождественская ул., д. 24, каб. 201 (отдел кадров и государственной гражданской службы).

Документы представляются гражданином (государственным гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет".

Более подробную информацию об условиях и порядке проведения конкурса можно получить по телефону (8312) 422-22-21, адрес электронной почты: kadr01@sud.kreml.nnov.ru, а также на сайте управления по обеспечению деятельности мировых судей, адвокатуры и нотариата Нижегородской области.

Опубликовано: 01.03.2024 в 12:03 Последнее изменение: 05.03.2024 в 13:12